

Số 633 /TB-ĐHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 11 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Vv báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2026

Thực hiện kế hoạch số 911/KH-ĐHSPTDTTHN ngày 10/12/2025 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội về chuyển đổi vị trí công tác năm 2026.

Căn cứ Công văn số 3566/BGDĐT-TCCB ngày 12/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác;

Đề nghị các đơn vị thực hiện triển khai theo Kế hoạch, và báo cáo kết quả thực hiện rà soát chuyển đổi vị trí công tác về Phòng Tổ chức cán bộ trước ngày 30/9/2026, trên cơ sở đó Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp báo cáo lãnh đạo Nhà trường xem xét quyết định chuyển đổi vị trí công tác năm 2026.

Trên đây là Thông báo về việc báo cáo thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2026 của trường Đại học Sư phạm thể dục Thể thao Hà Nội. Đề nghị các đơn vị thực hiện theo quy định. /.

Nơi nhận:

- ĐU (để b/c)
- Các phó Hiệu trưởng (để biết);
- Các đơn vị (t/h);
- Website;
- Lưu VT, TCCB.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Duy Quyết

**DANH MỤC VỊ TRÍ CÔNG TÁC PHẢI ĐỊNH KỲ CHUYỂN ĐỔI ĐỐI
VỚI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐẠI HỌC TRỰC THUỘC
BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

(Kèm theo Kế hoạch số 633 /TB-ĐHSPTDTTHN ngày 11/9/2026 của Hiệu trưởng
Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội)

STT	Nội dung	Đơn vị	Ghi chú
I. QUẢN LÝ NGÂN SÁCH, TÀI SẢN TRONG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ			
1.	Phân bổ ngân sách.	KHTC	
2.	Kế toán, Kế toán trưởng	KHTC	
3.	Mua sắm công.	KHTC	
II. TRỰC TIẾP TIẾP XÚC VÀ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC			
1.	Thẩm định nhân sự đề trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức, công nhận hiệu trưởng, hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường, hội đồng đại học, chủ tịch hội đồng đại học.	TCCB	
2.	Thẩm định nhân sự đề trình cấp có thẩm quyền đào tạo, bồi dưỡng viên chức.	TCCB	
3.	Thẩm định nhân sự đề trình cấp có thẩm quyền thay đổi vị trí việc làm đối với viên chức.	TCCB	
4.	Tổ chức tuyển dụng viên chức.	TCCB	
5.	Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.	TCCB	
6.	Thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền phê duyệt về tổ chức bộ máy.	TCCB	
7.	Thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền phê duyệt về số lượng người làm việc.	TCCB	
8.	Thẩm định đề án thành lập mới, sắp xếp lại các cơ quan, tổ chức, đơn vị và doanh nghiệp nhà nước.	TCCB	



9.	Thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền quyết định các hình thức thi đua, khen thưởng, kỷ luật.	TCCB	
10.	Phân bổ chỉ tiêu, ngân sách đào tạo.	KHTC	
11.	Quản lý, thực hiện chế độ tiền lương đối với viên chức và người lao động.	TCCB	
12.	Thẩm định, kiểm tra và quyết toán kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.	KHTC	
13.	Thẩm định dự án.	QTTB	
14.	Đấu thầu và quản lý đấu thầu.	QTTB	
15.	Lập, phân bổ, quản lý kế hoạch vốn.	KHTC	
16.	Quản lý dự án ODA, các dự án vay ưu đãi khác.	QTTB	
17.	Quản lý dự án ODA, các dự án vay ưu đãi khác.	QTTB	
18.	Tuyển sinh các cấp học, trình độ đào tạo.	QLĐT-KH&HTQT, SDH	
19.	Phân bổ chỉ tiêu, xét duyệt cán bộ, giảng viên đi học trong nước và ngoài nước.	TCCB	
20.	Thẩm định, phê duyệt chương trình đào tạo của các cơ sở giáo dục đại học.	QLĐT-KH&HTQT, SDH	
21.	Hợp tác, trao đổi khoa học và công nghệ có yếu tố nước ngoài.	QLĐT-KH&HTQT	
22.	Quản lý các dự án, đề án thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo.	QTTB, QLĐT- KH&HTQT	
23.	Phân bổ, thẩm định các đề tài, nhiệm vụ nghiên cứu khoa học thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo.	QLĐT-KH&HTQT	
24.	Làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng của cơ quan, tổ chức, đơn vị.	KT&ĐBCL	

